



**Модульные системы**  
учебный центр профессиональной  
подготовки

**УТВЕРЖДАЮ:**


Директор  
ООО «МОДУЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ»

  
А.Ф. Насибуллин

« 28 » 07 2022 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Педагогический совет  
Протокол № 2/07-2022 от 28.07.2022 г.

  
А.Ф. Насибуллин

**СОГЛАСОВАНО:**

Методический совет  
Протокол № 1/07-2022 от 28.07.2022 г.

  
А.Ф. Насибуллин

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о Педагогическом совете

Общество с ограниченной ответственностью  
Учебный центр «МОДУЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ»

г. Октябрьский, 2022 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

- 1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее – Положение) устанавливает порядок формирования и функционирования Педагогического совета ООО Учебный центр «МОДУЛЬНЫЕ СИСТЕМЫ» (далее – Общество).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3. Педагогический совет – коллегиальный орган управления образовательной деятельностью Общества.
- 1.4. Педагогический совет действует в целях совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- 1.5. Каждый педагогический работник с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

## **2. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.**

- 2.1. Функциями Педагогического совета являются:
  - осуществление образовательной деятельности в соответствии с законодательством об образовании и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом Общества;
  - определение содержания образования;
  - внедрение в практику работы Общества современных практик обучения и инновационного педагогического опыта;
  - повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Общества.

## **3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.**

- 3.1. Педагогический совет принимает:
  - локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения;
  - локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
  - образовательные программы;
  - рабочие программы педагогических работников.
- 3.2. Педагогический совет организует:
  - изучение и обсуждение законов нормативно-правовых документов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации;
  - обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты Общества по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
  - обсуждение (выбор) образовательных технологий для использования при реализации образовательной программы;
  - обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик для использования при реализации образовательной программы;
  - обсуждение по внесению дополнений, изменений в рабочие программы педагогических работников Общества;
  - выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта;
  - обсуждение по внесению дополнений, изменений в локальные нормативные акты Общества, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.
- 3.3. Педагогический совет рассматривает информацию:
  - о результатах инновационной и экспериментальной деятельности (в случае признания Общества региональной или федеральной инновационной или экспериментальной площадкой);

- о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций);
- по использованию и совершенствованию методов обучения, образовательных технологий;
- информацию педагогических работников по вопросам развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формировании гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировании у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;
- о результатах самообследования;
- информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Обществом, по вопросам обучения;
- о научно-методической работе, в том числе организации и проведении научных и методических конференций, семинаров;
- об организации конкурсов педагогического мастерства;
- о повышении квалификации и переподготовки педагогических работников, развитии их творческих инициатив;
- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня;
- о ведении официального сайта Общества в сети «Интернет»;
- о выполнении ранее принятых решений Педагогического совета;
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами;
- о проведении оценки индивидуального развития обучающихся в рамках педагогической диагностики (мониторинга);
- о результатах осуществления внутреннего текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ.**

- 4.1. В работе Педагогического совета могут принимать участие:
  - работники Общества, не являющиеся членами Педагогического совета;
  - родители (законные представители) обучающихся при наличии согласия Педагогического совета.
- 4.2. Лица, приглашенные на Педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.
- 4.3. Председателем Педагогического совета является директор Общества, который:
  - организует и контролирует выполнение решений Педагогического совета;
  - определяет повестку для Педагогического совета;
  - организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;
  - информирует педагогических работников, членов всех органов управления Обществом о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения.
- 4.4. Педагогический совет созывается не реже одного раза в квартал в соответствии с определенными на данный период задачами Общества. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.
- 4.5. Заседание Педагогического совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины всего состава.
- 4.6. Решения Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Решения, принятые на Педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Общества, являются обязательными для исполнения всеми членами Педагогического совета.
- 4.7. Решения выполняются в установленные сроки ответственными лицами, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты работы по выполнению решений,

принятых на Педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) Педагогического совета на следующем заседании.

- 4.8. Директор Общества, в случае несогласия с решением Педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Общее собрание участников Общества, представители которого рассматривают в установленный срок такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

## **5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.**

- 5.1. Педагогический совет имеет право:
- участвовать в управлении Обществом;
  - взаимодействовать с другими органами управления Обществом, общественными организациями, учреждениями.
- 5.2. Каждый член Педагогического совета, а также участник (приглашенный) Педагогического совета имеет право:
- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности Общества, если его предложения поддержат не менее одной трети членов Педагогического совета;
  - при несогласии с решением Педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 5.3. Педагогический совет несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;
  - за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно- правовым актам.

## **6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО.**

- 6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются директором Общества.
- 6.2. Нумерация протоколов ведется от даты создания организации и ведется в формате: №/мм.гггг от дд.мм.гггг
- 6.3. Книга протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел и хранится в Обществе 5 лет.
- 6.4. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора Общества и печатью.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения директором Общества.

**Всего прошито, пронумеровано  
и скреплено печатью**

4 ( четыре ) листов  
цифрами прописью

Должность: директор

Подпись А.Ф. Насибуллин / Насибуллин А.Ф.

« 28 » 07 2022 г. М.П.

